

■短期大学部出身者用 証明書交付願 (様式3)  
 学力に関する証明書(教員免許用単位修得証明書)【郵便申込用】

|                                                                                                                                                                                                                             |             |                                                                                                |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 交付申請年月日                                                                                                                                                                                                                     |             | 年 月 日                                                                                          |                     |
| 交付申請者連絡先                                                                                                                                                                                                                    |             | 〒 日中の連絡先電話番号                                                                                   |                     |
| 証明書送付先                                                                                                                                                                                                                      |             | (連絡先と同じ場合は記入不要) ※原則として、証明書の発送は本人宛に限ります。<br>〒                                                   |                     |
| (フリガナ)                                                                                                                                                                                                                      |             | (旧姓)                                                                                           |                     |
| 交付申請者氏名                                                                                                                                                                                                                     |             |                                                                                                |                     |
| 生年月日 (西暦で)                                                                                                                                                                                                                  |             | 年 月 日                                                                                          |                     |
| 出身学<br>科情報                                                                                                                                                                                                                  | 科           | 学籍番号 (不明の場合は空欄)                                                                                | S                   |
|                                                                                                                                                                                                                             | 卒業等年月 (西暦で) | 年 月 □卒業、□退学、□除籍                                                                                |                     |
| 科目等履修生                                                                                                                                                                                                                      |             | 学籍番号 (不明の場合は在籍年度を記入して下さい。複数年度在籍された場合はすべての年度の学籍番号あるいは在籍年度を記入して下さい。)                             |                     |
| 使用目的・提出先                                                                                                                                                                                                                    |             | □免許状の個人申請 □他大学へ提出 □単位の確認<br>提出先: ( )                                                           |                     |
| 適用免許法                                                                                                                                                                                                                       |             | □新法 (平成10年改正法) □旧法 (昭和63年改正法) □旧々法<br>*適用免許法が不明な場合は、提出先に確認して下さい。<br>*いずれにもチェックがない場合は、新法で発行します。 |                     |
| 免許教科の種類                                                                                                                                                                                                                     |             |                                                                                                |                     |
| *該当の□にチェックした上で、通数を記入して下さい。                                                                                                                                                                                                  |             |                                                                                                |                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                           | □ 幼稚園免許     | 通                                                                                              |                     |
| 2                                                                                                                                                                                                                           | □ 社会        | 通                                                                                              |                     |
| 3                                                                                                                                                                                                                           | □ 宗教        | 通                                                                                              | 2003年度以降入学生は証明できません |
| 厳封 (厳封とは、証明書を厳封用封筒に封入し、厳封印を押して開封無効とすることです)<br><input type="checkbox"/> 無<br>【1通のみの場合】<br><input type="checkbox"/> 有<br>【2通以上の場合】<br><input type="checkbox"/> 有 異なる証明書を同じ封筒に厳封<br><input type="checkbox"/> 有 (その他) 以下に記入下さい。 |             |                                                                                                |                     |
| 発行手数料(切手に限ります)                                                                                                                                                                                                              |             | 200円 × 通 合計 円                                                                                  |                     |

\*希望の方のみご記入ください。

☐ 簡易書留 (300円切手を追加) を希望する ☐ 速達 (270円切手を追加) を希望する

【郵送時の留意事項】 本交付願とともに、必ず返信用封筒 (長3サイズ以上の封筒) [送付先の住所・氏名・切手貼付] と証明書の発行手数料 (1通につき200円:切手に限る) を同封のうえ、該当学部教務課窓口宛に郵送してください。 郵送方法: 簡易書留・速達を希望されない場合は、普通郵便で送らせていただきます。

本人確認書類のコピーを同封して下さい

### 【注意事項】

- ◆ 教育職員免許状取得のための「基礎資格・単位修得証明書」は、法改正に伴い、2009（平成21）年度から「学力に関する証明書」に名称が変更されました。
- ◆ 学力に関する証明書は、申請受理後発行まで一週間程度を要します。余裕をもって申請して下さい。
- ◆ 以下の注意事項をご確認の上、記入漏れのないように申請して下さい。  
記入漏れ等の不備があると、免許の申請に支障が生じる場合があります。ご注意ください。（日中の連絡先に連絡する場合があります。必ず記入して下さい。）

- (1) 証明書の様式について  
本学所定の様式にて作成しますが、提出先指定の様式がある場合は、その用紙を郵送にてお送り下さい。

- (2) 適用免許法の記入について

- 教育職員免許法の改正に伴う、本学の適用時期は以下の通りです。

|              |                             |
|--------------|-----------------------------|
| 新法（平成10年改正法） | 2000（平成12）年度以降入学者           |
| 旧法（昭和63年改正法） | 1990（平成2）年度～1999（平成11）年度入学者 |
| 旧々法          | 1989（平成元）年度以前入学生            |

### 参考

- 昭和63年の法改正により、従前の中学校二級免許状は中学校二種免許状と名称が変更になりました。

- (3) 社会・宗教（2002年度以前入学生に限る）以外での証明書は発行できません。  
例えば、小学校教諭免許状取得にあたって証明書が必要な場合、上記の免許教科で発行依頼を行い、提出先において本学で修得した単位が使用できるかどうか判断していただくことになります。