

「履歴書」、「教育業績・職務実績書」、「研究業績書」等、様式の記入について

龍谷大学理工学部情報メディア学科

「履歴書」「教育業績・職務実績書」「研究業績書」「その他業績書」「現在までの研究概要及び着任後の研究計画」ならびに「着任後の本学における教育に対する抱負」の様式は、別紙「龍谷大学情報メディア学科様式1～6」のとおりとし、それぞれの記入については、以下のとおりとします。

1. 共通事項

- (1) 履歴書、教育業績・職務実績書、研究業績書等の様式は、本学科所定様式（別紙龍谷大学理工学部情報メディア学科様式1～6）を使用してください。
- (2) 記入については、ワードプロセッサを使用してください。やむを得ず手書きをする場合は、黒インクもしくは黒ボールペンを用いて、楷書体で記入してください。なお、外国語（欧文）については活字体で記入してください。
- (3) ワードプロセッサで記入する場合、フォントは「MS明朝」、フォントサイズは「9ポイント」でお願いします。（氏名漢字欄のみ18ポイント）
- (4) 用紙は、日本工業規格A4判とします。
- (5) 各様式とも、必要に応じ増ページして頂いて結構です。該当箇所にはそれぞれ捺印をお願いします。

2. 「履歴書」は、次の要領でご記入ください。

(1) 姓名欄

- 1) 漢字欄は戸籍抄本どおりに、ふりがな欄はひらがなで、欧字欄はヘボン式ローマ字で、それぞれご記入ください。
- 2) 現住所は、履歴書記入日現在における住所（住民票届出の住所）を記入してください。
- 3) 年齢は、履歴書記入日現在における満年齢を記入してください。

(2) 学歴欄

- 1) 高等学校卒業以上の学歴のすべてについて詳細にご記入ください。
- 2) 大学の別科、専攻科については「学歴」欄に、研究生、聴講生等は「職歴」欄に記入してください。
- 3) 学位、称号の他、医師、歯科医師、薬剤師、看護師、教員等の資格についても「学歴」欄に記入してください。この場合、登録番号も付記してください。
- 4) 外国における資格については正確に記入するとともに、その資格の内容について併記してください。
- 5) 外国留学については、学生としての留学の場合は「学歴」欄に、研究者としての留学の場合は「職歴」欄に記入してください。

(3) 職歴欄

- 1) 職歴のすべてについて記入し、職名、地位等についても明記してください。なお、過去に教員組織審査において教員の資格があると認められた方は、その内容も記入してください。
- 2) 在職期間が明確になるように記入してください。なお、現職については必ず「現在に至る」と明記してください。
- 3) 担当科目に直接関係のある職歴については、できるだけ具体的に記入してください。

(4) 学会及び社会における活動等欄

本人の専攻・研究分野等に関連した事項についてのみ、ご記入ください。なお、所属学会名は正確に記載してください。

3. 「教育業績・職務実績書」は、次の要領でご記入ください。

(1) 教育業績については、「教育方法の実践例」、「作成した教科書」、「当該教員の教育上の能力に関する大学等の評価」、「実務家教員についての特記事項」、「その他」の業績の順に区分し、該当する実績をそれぞれ年代順（過去→現在）に番号をつけて記入してください。

(2) 職務実績についても、分類の上、該当する実績を年代順（過去→現在）に番号をつけて記入してください。特許等については、様式2において概要を、様式4において詳細をお書き下さい。

(3) 「実務家教員」とは、例えば、企業人としての活動と並行して教育機関で行った非常勤講師などを指します。

4. 「研究業績書」は、次の要領でご記入ください。

この書類は、担当授業科目等に関連する主要な著書・学術論文等（発行または発表が予定されているものを含む）についてのみご記入ください。

(1) 著書・学術論文等の名称欄

著書、査読付き学術論文、査読付き国際会議論文、査読なし口頭発表、その他に分類の上、それぞれ年月日順（過去→現在）に番号を付し、著者名、論文題目の順にご記入ください。

(2) 単著共著の別欄

一冊の本を数人で執筆した場合、当該部分は単著であっても共著として整理してください。

(3) 発行又は発表の年月日欄

発表年は西暦でご記入ください。

(4) 発行所、発表雑誌等又は発表学会の名称欄

発表学会誌は、その名称の他、巻・号、ページを明記してください。また、学会誌等において発表予定のものについては、その旨を明記し、証明書を添付してください。なお、投稿予定のものは含めないでください。

(5) その他

学位論文については、その他のカテゴリに、その旨明記の上、記入してください。

5. 「その他業績書」は、次の要領でご記入ください。

科研費等競争的資金の獲得状況、特許等知的財産の取得状況、社会連携・産官学連携等の活動実績、その他のカテゴリに分け、該当する実績をそれぞれ年月日順（過去→現在）

にご記入ください。

6. 「現在までの研究概要及び着任後の研究計画」については、2,000字程度で記載してください。

7. 「着任後の本学における教育に対する抱負」については、1,000字程度で記載してください。

以上