


出願登録

龍谷大学へのWeb出願は、**UCARO®** から行ってください。

ucaro  <https://www.ucaro.net/> ※PCの使用を推奨します。
※掲載している画面イメージは、実際の画面とは仕様が異なる場合があります。

1. UCARO Webサイトへアクセスしログインする。



・ログインIDをお持ちの方(登録済み)

ログイン画面で、メールアドレス・パスワードを入力してください。

・ログインIDをお持ちではない方(未登録)

新規会員登録から、メールアドレスを入力し、送信されてきたメール内リンクから会員登録を行ってください。

※携帯メールの場合は、ドメインの受信許可 (@ucaro.jp、および@ucaro.net) を行ってください。

※迷惑メールフォルダへ受信している場合があります。十分ご注意ください。

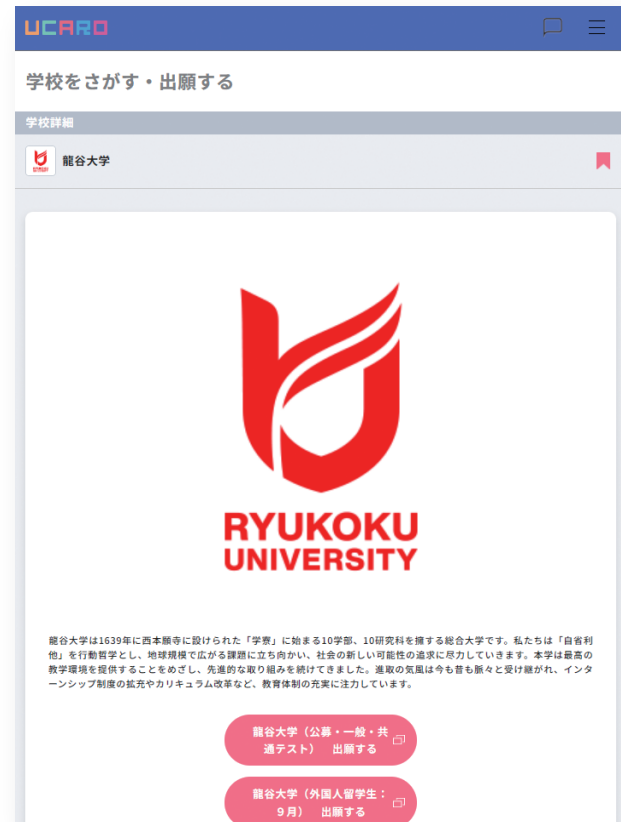
2. 出願する学校を選択し、受験する入試を選ぶ。



学校をさがす・出願するをクリックし、次のページで龍谷大学を選ぶ。

3. 受験する入試を選び、出願情報の登録※を行う。

※出願期間内のみ可能です。



受験する入試を選んでクリックする。



一覧で表示される入試の中から、出願を希望する入試の「出願する」をクリックする。

UCARO・Web出願ページの操作方法について不明な点がございましたら、以下の電話番号までお問い合わせください。

UCARO・Web出願 ヘルプデスク **03-6634-6494** ※10:00～18:00(年末年始12/30～1/3は除く)

出願手続

志望情報入力 個人情報入力 出願内容確認 必要書類確認 完了

志望情報入力

出願する入試の種別を選択のうえ、志望情報を入力して「次へ進む」ボタンを押してください。
出願しない入試制度はメニューを開かず、右端に「+」が表示されるようにしてください。

一般選抜入試 (前期日程) +

一般選抜入試 (中期日程) +

共通テスト利用入試 (前期日程) +

一覧で表示される入試の中から、希望する入試の + をクリックする。

出願手続

志望情報入力 個人情報入力 出願内容確認 必要書類確認 完了

志望情報入力

出願する入試の種別を選択のうえ、志望情報を入力して「次へ進む」ボタンを押してください。
出願しない入試制度はメニューを開かず、右端に「+」が表示されるようにしてください。

一般選抜入試 (前期日程) -

試験日 必須
☐ 1月29日
☒ 1月30日

試験地 必須
試験地を選択してください

入試型 必須
選考型を選択する場合、出願する学科・課程によって、選択できる試験科目が異なります。
入試要項をよく読み、出願してください。
入試型を選択してください

試験日・試験地・入試型・入試方式等を選択し「次へ進む」をクリックする。

出願手続

志望情報入力 個人情報入力 出願内容確認 必要書類確認 完了

個人情報 (1/2)

志願者本人の情報

志願者氏名 (漢字) 必須
入力した漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
本学の入学手続の際に、正しい漢字を登録することが可能です。
例) 高木一高木 山崎一山崎 (ローマ数字) III→ (アルファベットのアイ) III
氏名の漢字表記が不可能な場合は、全角カナで姓・名をそれぞれ入力ください。

姓 名

志願者氏名 (カナ) 必須

入力フォーマットに従い、必要事項を全て選択・記入し「次へ進む」をクリックする。

出願手続

志望情報入力 個人情報入力 出願内容確認 必要書類確認 完了

出願内容確認

志望情報 +

変更

個人情報 +

変更

出願内容(志望情報・個人情報)を + で確認し、誤り・修正がなければ「次へ進む」をクリックする。

出願登録



「アップロード」をクリックし、スマートフォン・デジタルカメラで撮影した写真データ(ファイル形式:JPEG)を「ファイルを選択する」から選び、「写真の加工へ進む」をクリックする。



適正サイズ・適正位置・色補正への加工を行い、「切り抜く」をクリックする。



確認項目の内容を確認し、すべての項目のチェックを入れ、「出願写真として提出する」をクリックし、次のページで「次へ進む」をクリックする。



必要書類を確認し、「上記の必要書類について確認」チェックボックスへチェックを入れ「次へ進む」をクリックする。

ここまでで、出願登録は完了となります。

出願登録完了メール・出願書類送付案内メール・入金案内メールが、登録済のメールアドレスに配信されます。

受験料の納入

クレジットカード

コンビニエンスストア

Information

- 受験料の納入をもって、出願内容が有効(出願確定)となります。Web出願のみでは出願は完了していません。
- 支払期限はWeb出願を行った翌日23時59分00秒(日本時間)までです。
ただし、出願期間最終日にWeb出願を行った場合の支払期限は、当日中の23時59分00秒(日本時間)までとなります。
- 支払期限が過ぎてしまった場合は、「出願情報の入力」からやり直してください。
- 納入された受験料は返還できません。
- 受験料納入後は、出願の取消し、出願内容の変更はできません。

クレジットカードで支払う

お支払方法の選択
ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

お支払い内容

事業者名	龍谷大学
お客様名	龍谷 太郎 様
お支払金額	36,210 円
お支払期限	2023/05/17 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
(WEB出願)	
入学検定料	35,000円
手数料	1,210円
出願番号	629405

メール送付

LINEへ送る

クレジットでのお支払い

クレジット

VISA

MasterCard

JCB

Amex

Discover

「クレジット(ボタン)」をクリックし、次のページに表示された〔クレジット決済業務の外部委託に伴う個人情報(個人関連情報)の取り扱い〕に、ご同意いただける場合のみ「同意して次へ」をクリックする。

クレジットカード
クレジットカード情報を入力してください。

+ お支払い内容

ご注意

■クレジットカード情報の入力を3回間違えると、当該取引におけるクレジットカードの利用にセキュリティロックがかかりますのでご注意ください。

ご利用可能クレジットカード会社一覧

VISA

MasterCard

JCB

Amex

Discover

最初に

クレジットカード情報を**ハイフンなし・半角**で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。

最後に

決済完了画面が表示されると決済完了となります。

クレジットカード番号
(半角・ハイフンなしで入力してください)

有効期限
(1) 月 (2023) 年

セキュリティコード

お支払い

※「お支払い」ボタンは一度だけクリックし、画面が切り替わるまでそのままお待ちください。
処理に時間がかかる場合がございます。
お支払いボタンが押せない方はこちら

前の画面に戻る

クレジットカード情報を入力し、「お支払い」をクリックする。

画面が切り替わり、決済完了画面が表示されます。
※処理が進み画面が切り替わるまで、そのままお待ちください。

決済完了画面を確認し「閉じる」をクリックする。

RYUKYU UNIVERSITY

出願一覧

2023年度 入学検定料 35,000円 2023/05/17 23:59:00	お支払い済み
2023年度 入学検定料 35,000円 2023/05/17 23:59:00	お支払い済み
2023年度 入学検定料 35,000円 2023/05/17 23:59:00	お支払い済み

お支払い完了後、出願一覧のページで、該当する入試が「決済完了」になっていることを確認してください。

クレジットカードでのお支払いは、ここまでで完了となります。

コンビニで支払う

お支払方法の選択
ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

お支払い内容

事業者名	龍谷大学
お客様名	龍谷 太郎 様
お支払金額	36,210 円
お支払期限	2023/05/17 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
(WEB出願)	
入学検定料	35,000円
手数料	1,210円
出願番号	629405

メール送付

LINEへ送る

コンビニでのお支払い

ファミリーマート

ローソン

ミニストップ

セイコーマート

デイリーヤマザキ

セブンイレブン

銀行でのお支払い

ATM

ネットバンキング

ファミリーマート・ローソン・ミニストップ・セイコーマート・デイリーヤマザキ・セブンイレブンの中から、1つをクリックする。

コンビニでのお支払方法・手順は、コンビニごとで異なります。Webサイト内の各項目、および次のページをあらかじめご確認・ご準備の上、各コンビニ店舗にて支払いを行ってください。

- ※ コンビニ店内での機器の操作などに関するご質問・お問い合わせは、龍谷大学入試部ではお答えすることはできません。店舗にてスタッフへ直接お尋ねください。
- ※ 支払金額が30万円を超える場合は、コンビニで支払うことはできません。30万円を超える場合は他の支払方法で支払ってください。
- ※ 支払金額が10万円を超える場合は、金融機関ATM【Pay-easy】において現金のみで支払うことはできません。各金融機関のキャッシュカードで支払いを行ってください。

■ 受験料の他に手数料が必要です。

		5万円未満	5万～10万円未満	10万～15万円未満	15万～20万円未満	20万～25万円未満	25万円以上
手数料	コンビニ 金融機関ATM(Pay-easy) ネットバンキング	990円	990円	990円	990円	990円	990円
	クレジットカード	1,760円	1,980円	2,750円	3,080円	3,300円	3,630円

FamilyMart

- ① 店内マルチコピー機の画面から「コンビニお支払い」ボタンを押し「番号入力」を選択し、**お客様番号と確認番号**を入力する。
※入力時、お客様番号のハイフンは省く。
- ② 入力内容を確認後、次の画面へ進み、申込券を発券する。
- ③ 30分以内にレジにて支払いを行う。
その際、**受領書**を必ず受け取り、合格発表まで保管してください。

LAWSON MINI STOP

1, Loppiで、二次元コードをかざしてレジにてお支払い

- ① 店内Loppiの画面から「Loppi専用コードをお持ちの方」ボタンを押す。
- ② Loppiの二次元バーコード読み取り口に
二次元コードをかざす。
- ③ 表示された画面を確認し、次の画面へ。
申込券が発券されます。
- ④ 30分以内にレジにて支払いを行う。
その際、**取扱明細兼領収書**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。

2, Loppiで、お客様情報と確認番号を入力しレジにてお支払い

- ① 店内Loppiの画面から「各種番号をお持ちの方」ボタンを押し、**お客様番号と確認番号**を入力する。
※入力時、お客様番号のハイフンは省く。
- ② 表示された画面を確認し、次の画面へ。
申込券が発券されます。
- ③ 30分以内にレジにて支払いを行う。
その際、**取扱明細兼領収書**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。

Seicomart

1, レジで、バーコードをかざしてお支払い

- ① レジスタッフへ「インターネットの支払い」と伝える。
- ② レジ用バーコードを、レジスタッフへ提示する。
- ③ レジの画面でお支払内容を確認し、「OK(ボタン)」を押す。
- ④ レジにて支払いを行う。
その際、**取扱明細兼領収書**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。

2, レジで、決済番号を入力しお支払い

- ① レジスタッフへ「インターネットの支払い」と伝える。
- ② タッチパネルで、**オンライン決済番号**を入力する。
※入力時、オンライン決済番号のハイフンは省く。
- ③ レジの画面でお支払内容を確認し、「OK(ボタン)」を押す。
- ④ レジにて支払いを行う。
その際、**取扱明細兼領収書**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。



- ① レジスタッフへ「オンライン決済」と伝える。
- ② タッチパネルで、**オンライン決済番号**を入力する。
※入力時、オンライン決済番号のハイフンは省く。
- ③ お支払内容を確認し、「確定(ボタン)」を押す。
- ④ レジにて支払いを行う。
その際、**領収書(レシート)**を必ず受け取ってください。



1, 払込票を印刷・持参し、レジにてお支払い

- ① **払込票を表示** から**払込票を印刷・持参し**、
レジスタッフへ提示する。
- ② レジの画面でお支払内容を確認し、支払いを行う。
その際、**領収書(レシート)**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。

2, レジスタッフへ13桁の払込票番号を伝え、レジにてお支払い

- ① レジスタッフへ「インターネット代金支払い」と伝える。
- ② レジスタッフへ口頭で、**払込票番号**を伝える。
- ③ レジの画面でお支払内容を確認し、支払いを行う。
その際、**領収書(レシート)**を必ず受け取り、
合格発表まで保管してください。



コンビニ各社でのお支払い完了後、
出願一覧のページで、該当する入試が
「決済完了」になっていることを確認
してください。

コンビニでのお支払いは、ここまでで完了となります。

金融機関ATM【Pay-easy】で支払う

お支払い方法の選択
ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

お支払い内容

事業者名	龍谷大学
お客様名	龍谷 太郎 様
お支払金額	36,210 円
お支払期限	2023/05/17 23:59:00 ※時刻は24時間表記です

(WEB出願)

入学検定料 35,000円
手数料 1,210円
出願番号 629405

メール送信

LINEへ送る

コンビニでのお支払い

ファミリーマート

ローソン

ミニストップ

セイコーマート

デイリーヤマザキ

セブンイレブン

銀行でのお支払い

ATM

ネットバンキング

ATMをクリックする。

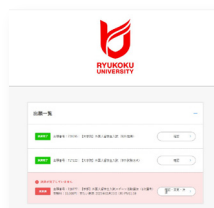
ATMでのお支払は、Pay-easyマークのあるATMのみが対象となります。また、ATMでのお支払いには、収納機関番号、お客様番号、確認番号が必要です。Webサイト内の項目、および下記内容をあらかじめ確認・ご準備の上、ATMにて支払いを行ってください。

- ※ATMの操作などに関するご質問・お問い合わせは、龍谷大学入試部ではお答えすることはできません。金融機関各店舗にてスタッフへ直接お尋ねください。
- ※Pay-easyのサービス時間(営業時間)は各金融機関で異なります。また、システムメンテナンス等によりATMが使用できず、受験料納入の手続ができない場合でも、期限は延長いたしません。十分ご注意ください。
- ※ATMでは10万円を超える現金支払いはできません。支払手数料を含めた支払総額が10万円を超える場合は、各金融機関のキャッシュカードで支払いを行ってください。

ATM【Pay-easy】対象 金融機関



- ① ATM画面の「税金・料金払込み(ボタン)」を押す。
※ ATM画面は、金融機関ごとで異なります。あらかじめご了承ください。
- ② タッチパネルで、**収納機関番号・お客様番号・確認番号**を入力し、「確認(ボタン)」を押す。
- ③ 現金、またはキャッシュカードを選択し、支払いを行う。
その際、**ご利用明細書**を必ず受け取り、合格発表まで保管してください。



ATM【Pay-easy】でのお支払い完了後、出願一覧のページで、該当する入試が「決済完了」になっていることを確認してください。

ATM【Pay-easy】でのお支払いは、ここまでで完了となります。

ネットバンキングで支払う

ネットバンキングをクリックする。

- ① ネットバンキングWebサイトにて、ID・パスワードを入力する。
※ 決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります。
- ② 「税金・料金等各種料金払込」より各金融機関の指定する方法にしたがい、操作を進める。

Web検索

ページー 利用できる金融機関一覧 🔍



ネットバンキングでのお支払い完了後、出願一覧のページで、該当する入試が「決済完了」になっていることを確認してください。

ネットバンキングでのお支払いは、ここまでで完了となります。

受験料の決済方法選択・出願書類の郵送・出願の取り消し

龍谷大学
出願番号: 161673 | 一般選抜入試 (前・中期日程)、共通テスト利用入試 (前・中期日程)

未決済: 支払期限: 2024年07月23日 (火) PM 11:59

受験料 85,000円
※上記受験料の他に手数料が必要です。

決済方法を選択する >

当出願に対して情報変更を行った場合、当該出願番号の決済に必要な情報が取消されます。
(出願内容は取消されません。)
情報変更を行った場合は改めて決済方法の選択を行い、支払等に必要情報を再取得してください。

郵送書類

出願には次の書類が必要です。

■ 1. 必要書類は入学試験要項を確認してください。
出願内容により出願書類が異なります。
詳細は入学試験要項をご確認ください。

封筒 (市販のもの) により、出願に必要な書類を以下の送付先に簡易書留速達便で郵送してください。

送付先	T604-8799 日本郵便 中京郵便局留 龍谷大学入学試験願書受付センター
出願番号	256521

※プリンタを所有している方は、下のボタンから宛名ラベルを印刷し封筒に貼り付けてください (白黒可)。
※「プリンタを所持していない」「印刷できない」のいずれかに該当する方は、封筒に宛名ラベルの内容を転記してください。

宛名ラベルを印刷する

注意してください

- 必要書類については入学試験要項を□を確認してください。
- 封書の裏面に、出願番号、氏名 (漢字・カタカナ)、本人連絡先住所を記入してください。(「宛名ラベル」を貼り付ける場合は、記入不要です)
- 必要書類の郵送は 2025年01月20日 (月) 消印有効とします。

出願取消 ×

トップページに戻る >

受験料の決済方法選択

重要 受験料の決済後は、出願の取消、出願内容の変更はできません。
決済方法を選択する前に、もう一度確認してください。

決済情報入力

決済方法選択

支払方法は、[クレジットカードで支払う][コンビニ、金融機関ATM [Pay-easy]、ネットバンキングのいずれかで支払う]の中から一つを選択できます。
※支払方法ごとに、支払手続き、手数料、支払上限額が異なります。
※入金状況の確認は、出願サイトTOPの「出願一覧」でご確認ください。
入金状況の反映は時間がかかることがあります。
尚、出願サイトTOPへは、画面下の「1つ前に戻る」をクリックし、
出願登録完了画面の「トップページに戻る」をクリックいただくことで遷移いたします。

☐ クレジットカードで支払う

☐ コンビニ、金融機関ATM [Pay-easy]、ネットバンキングのいずれかで支払う

決済サイトに進む >

※ご利用端末において、「決済サイトに進む」ボタンをクリック後、ポップアップがブロックされ、ポップアップ画面が表示されない場合があります。ご利用端末の設定方法をご確認いただき、ポップアップを常に許可する設定に変更してください。
※決済サイトに進むボタンは遠征で押下出来ません。

< 1つ前に戻る

- ・クレジットカードで払う
- ・コンビニ、金融機関ATM、[Pay-easy]、ネットショップのいずれかで支払う

2つの決済方法のどちらかにチェックを入れ、
「決済サイトに進む」をクリックし、決済サイトへ進む。

PC (利用端末) の設定により「決済サイトに進む」ボタンクリック後、
ポップアップ画面がブロックされ、表示されない場合があります。
あらかじめ、PC (利用端末) の設定をご確認の上 (ポップアップを常に許可する)、操作を進めてください。

出願書類の郵送

出願書類を出願期間内 (消印有効) に「龍谷大学入学試験願書受付センター」宛に簡易書留・速達で郵送してください。

Information

- 入試制度、学部・学科、入試種別により提出書類が異なります。

このボタンから宛名ラベルを印刷して、
市販の封筒に貼り付けた後、郵送してください。

- ※ 簡易書留郵便の控えは、郵便事故などによる不着の際に必要となりますので、受験番号の取得まで大切に保管してください。
- ※ 出願書類の受け取り状況に関するお問い合わせには応じられません。UCAROでも確認することはできません。郵便局の「郵便追跡サービス」を利用してください。
- ※ 出願書類に不備や虚偽の記載があった場合には再提出を求めさせていただきます。
- ※ 再提出を求められた場合でも、出願期間の締切 (消印有効) に変更はありません。締切期間内に指定する宛先へ郵送してください。
- ※ 出願書類の提出状況等の確認のため、電話またはメールで連絡することがあります。

出願の取り消し

→ 受験料決済前であれば 出願取消 × から、出願を取り消すことができます。

受験料決済後は、出願の取消、出願内容の変更はできません。ただし、出願期間内であれば、出願内容の追加は可能です。
UCAROから改めてWeb出願を行ってください。

例: 一般選抜入試 (前期日程) で1月29日に文系型で6出願、1月30日に理系型で4出願している場合

< 追加可能 >

- 1月30日に理系型で新たに2出願を追加
- 1月31日に文系型または理系型で新たに6出願を追加

< 追加不可 >

- × 1月29日に1出願を追加 (1日の試験での出願数は最大6です)
- × 1月30日に文系型の出願を追加 (1日の試験で文系型と理系型の両方を使うことはできません)

当初、出願していなかった入試種別を追加で出願することで、出願書類が新たに必要になる場合があります。当初の出願書類をまだ発送していない場合は、新たに必要になった出願書類も含めて郵送してください。当初の出願書類を発送済みの場合は、新たに必要になった出願書類だけを追送してください。

受験番号照会・受験票の印刷

試験日の3日前を目安に、以下の手順で **UCARO** から行ってください。

ucaro  <https://www.ucaro.net/> ※PCの使用を推奨します。

Information

■ 受験票の印刷開始日の12:00以降にUCAROへログインし、確認してください。

受験票は、発送しません。

印刷した受験票は、試験当日に必ず持参してください。

※自宅で印刷できない場合は、コンビニや出身高校等で印刷してください。

※公募推薦入試・一般選抜入試の受験票は出願した試験日ごとに1枚ずつ印刷し、入学するまで大切に保管してください。

※共通テスト利用入試は受験票の印刷はできませんが、出願内容を確認してください。

1. UCARO Webサイトへアクセスしログインする。



ログイン画面で、メールアドレス・パスワードを入力してください。



受験一覧をクリックする。



出願した入試制度／試験日／型／方式／志望学部内の、照会を希望する受験番号の **開く** から、「受験票・受験番号照会」をクリックする。

※出願したすべての大学がアイウエオ順(50音順)で表示されています。



受験票を印刷する をクリックし、PCにPDFファイルを保存・印刷してください。

受験に関する注意事項

試験前日まで

〔所持品について〕

- 入学試験日の3日前までにUCAROから当該試験日の受験票を印刷し、持参してください。
試験当日に紛失・持参するのを忘れた場合は、各試験会場の入試本部か試験監督者に申し出てください。
- 試験時間中、使用、または机の上に置くことができる物は、以下のとおりです。

○

- 受験票
- 筆記用具
 - ※マークシートへの記入は黒鉛筆[HB]に限る。
 - ※シャープペンシルは記述式解答用紙の記入およびメモ、計算に使用する場合に限り使用可能。ボールペン、万年筆、サインペン等は使用不可。
- プラスチック製消しゴム
- 鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可)
- 時計(時計機能だけのものに限り)^{※1}
- めがね
- その他、試験監督者により許可されたもの^{※2}
 - ※上記以外の所持品を使用、または机の上に置いている場合には、解答を一時中断させ、試験終了時まで預かる場合があります。

※1: 時計の貸し出しは行いません。持参してください。

※2: ひざ掛け、ティッシュペーパー、ハンカチ、目薬、補聴器(FM式を除く)の使用を希望する場合は、試験開始前に試験監督者に申し出たうえで、指示に従ってください。

×

- 左記以外のもの

(一例)

各種定規 コンパス 下敷 そろばん ストップウォッチ 電卓

電子辞書 グラフ用紙 計算・辞書機能の付いた時計

撮影・カメラ機器 電子辞書 携帯電話・スマートフォン

タブレット型端末 スマートウォッチ等のウェアラブル機器 等

※アラーム等の音が出る機能を搭載しているものは、試験開始前に電源を切りかばんへ収納し、試験終了時まで取り出さないでください。

試験当日の服装・注意点等

〔服装〕

試験中に、英文字や地図等がプリントされている服等を着用することは認められません。

着用している場合は、試験開始前に脱いでいただき、かばんへ収納し、試験終了時まで取り出さないように求めます。

〔試験室への入室・着席〕

- 試験開始20分前の説明開始時刻までに指定の試験室に入室してください。
- 机上に受験番号が表示してあります。番号を確認の上、着席してください。
- 各試験室において、毎試験開始後30分以上遅刻した者は、受験できません。
- 受験票は机上に置いてください。

〔受験時・受験後〕

- 毎時間、受験に関する説明を行います。試験開始前、指定の時刻までに試験室に入室し監督者の指示に従ってください。
- 試験時間中の途中退室は認めません(体調不良の場合は監督者に申し出てください)。終了後の退室についても監督者の指示に従ってください。
- 配付された試験問題は持ち帰ってください。
※公募推薦入試の小論文、エッセーは除きます。

- 受験票を忘れた、または紛失した場合は、試験監督者に申し出てください。
- 本学(京都)会場を除く試験会場には食堂がありません。弁当などを各自持参してください。なお、本学(京都)会場では食堂を営業しておりますが、混雑する恐れがあります。できるだけ弁当などを各自持参してください。

- 試験会場周辺での合否電報・電話等の勧誘は、本学とは全く関係がありません。また、これらによるトラブルには一切関与しません。充分ご注意ください。
- 試験時間中の生活騒音(航空機・鉄道・自動車・風雨・工事・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、照明の点滅、周囲の建物のチャイム音等)が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。

不正行為

〔次に例示したことは不正行為とみなします〕

- 出願書類の偽造・虚偽記載をすること。
- 解答用紙に故意に虚偽の記載等(解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど)をすること。
- カンニング行為(カンニングペーパー、教科書、参考書、他の受験生の答案を見る、電子辞書、携帯電話・スマートフォン・タブレット型端末・スマートウォッチ等のウェアラブル端末、翻訳機、ICレコーダー等の電子機器類を使用する、他の人から答えを教わる等)をすること。
※電子機器類を電源を切ってかばん等にしまわず、身につけていたり手に持っていたりしていた場合も不正行為とみなされる場合があります。
- 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
- 試験中に答えを教えるなど、他の受験生を利するような行為をすること。

- 試験監督者による指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めた。または、試験終了の指示の後に解答をやめなかった。
- 試験中の使用を許可されていないものを使用した。
- 問題冊子を試験時間が終了する前に、試験室から持ち出した。
- 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
- 試験時間中に問題の内容を他者に伝えた。
- 解答用紙を試験教室から持ち出した(持ち帰った)。
- 試験時間中または休憩時間に関わらず、他の受験生の妨害や迷惑行為を行った。
- 監督者等の指示に従わない。
- その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をした。

不正行為が疑われる際に、次のような対応をとることがあります。これらに応じない場合、不正行為を自認したとみなす場合があります。

- 試験監督者等が注意をする、または事情を聴くこと。
- 席の移動または別室での受験をもとめること。

不正行為と認められた場合の本学の対応は以下のとおりとします。

- ① その場で受験の中止と退室を指示し、それ以後の試験の受験を禁止します。
- ② 当日の入学試験の成績を含め、本年度受験した本学入学試験すべての成績を無効とします。
- ③ 当該年度に行われる本学の全ての入学試験の受験を認めません。
※①～③いずれの場合も受験料は返還しません。
- ④ 必要に応じて警察に被害届を提出する場合があります。

不測の事態への対応について


自然災害など不測の事態に伴い、緊急対応措置を講ずる場合には、龍谷大学Webサイトにて告知します。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。

龍谷大学



合否照会

龍谷大学の合否照会は、**UCARO** から行ってください。

ucaro  <https://www.ucaro.net/> ※PCの使用を推奨します。

Information

- 合否照会は、合格発表日付で通知いたします。
- 合否に関する電話でのお問合せには、一切応じることはできません。
- 合否照会は、合格発表日12:00から行うことができます。

1. UCARO Webサイトへアクセスしログインする。



ログイン画面で、メールアドレス・パスワードを入力してください。



受験一覧をクリックする。



出願した入試制度／試験日／型・方式／志望学部の内、
合否を確認したい受験番号の **開く** をクリック、
「合否照会」から合否結果を確認してください。

UCARO



受験一覧

合否照会

 受路大学

受験番号 10231001

受験内容 総合型選抜 工学部 知能エレクトロニクス学科 ○○専攻 ○○コース 本学受路キャンパス



※大学管理用

Congratulations!

合格

おめでとうございます！

[成績照会はこちら >](#)

こちらに合否コメントが入ります。

[登録元の希望情報はこちら](#)

こちらにコメントが入ります。こちらにコメントが入ります。こちらにコメントが入ります。
QRコードは入学手続に必要となりますので公開しないでください。
詳しくは[こちら](#)をクリックしてください。

<お知らせ>
別途郵送している合格通知書および入学手続書類を必ずご確認ください。
詳しくは[こちら](#)をクリックしてください。

[外部サイトへのリンク]
<http://www.xx.ac.jp/> 

<開示期間>
平成00年00月00日～平成00年00月00日

<注意事項>
表示された結果などについてのお問い合わせには一切応じかねます。
詳しくは[こちら](#)をクリックしてください。

合格通知書を印刷する

※印刷用のPDFファイルが出力されます。

振込用紙を印刷する

※印刷用のPDFファイルが出力されます。

その他書類を印刷する

※印刷用のPDFファイルが出力されます。

その他書類2を印刷する

※印刷用のPDFファイルが出力されます。

QRコード

入学手続書類の郵送に必要なQRコードを取得することができます。

入学手続書類用QRコードを
取得する

戻る

合否照会のページで内容を必ずご確認の上、
「合格通知書を印刷する」と、「振込用紙を印刷する」をクリックする。

合格通知書は必ず印刷し、手元に保管してください。
振込用紙は必ず印刷し、必要に応じてご利用ください。

※自宅で印刷できない場合、コンビニや出身高校等で印刷してください。

合格通知書を含め、郵送はいたしません。合格者は、合否照会ページから「2026 龍谷大学入学ハンドブック」をご確認いただき、入学手続を完了してください。