

出願書類

■必要な出願書類

入試種別		①調査書等	②出願者の写真	③令和4大学入学共通テスト成績請求票	④学校長推薦書	⑤志望理由書	その他 資格(スコア)を証明する資料は、 証明書原本のコピー(写し)でも 「可」とします。
公募推薦入試	小論文型	1通	1通	—	1通	1通	—
	2教科型	出願数にかかわらず1通 ^{※1}	出願数にかかわらず1通 ^{※1}	—	出願数にかかわらず1通 ^{※1}	出願数にかかわらず1通 ^{※1}	⑥英語の資格(スコア)取得を証明する資料 ^{※4}
	検定試験利用型						⑦出願資格に定める資格(スコア)取得を証明する資料
	英語型						⑧英語によるエッセー ※国際学部英語型公募推薦入試で国際文化学科に出願する場合のみ
	国語型						—
	専門高校等対象						⑨英語の条件を満たしていることを証明する書類 ※国際学部グローバルスタディーズ学科で、全体の学習成績の状況が3.8以上かつ英語の学習成績の状況が4.0以上4.5未満の場合のみ。 ⑩商業に関する資格を証明する合格証書の写し ※経営学部のみ
一般選抜入試	前期日程	出願数にかかわらず1通 ^{※2}	出願数にかかわらず1通 ^{※2}	出願数にかかわらず1通 ^{※3} ※貼付台紙はありません。 出願用封筒に直接封入してください。	—	—	—
	中期日程				—	—	—
	後期日程				—	—	—
共通テスト利用入試	前期日程	出願数にかかわらず1通 ^{※2}	出願数にかかわらず1通 ^{※2}	出願数にかかわらず1通 ^{※3} ※貼付台紙はありません。 出願用封筒に直接封入してください。	—	—	⑥英語の資格(スコア)取得を証明する資料
	中期日程				—	—	
	後期日程				—	—	

※1 小論文型に出願していても、新たに提出してください。

※2 一般選抜入試・共通テスト利用入試の最初の出願時に提出してください。以降の一般選抜入試・共通テスト利用入試に出願する際には必要ありません。公募推薦入試に出願していても、一般選抜入試または共通テスト利用入試に出願する場合は新たに提出してください。

※3 一般選抜入試(共通テスト併用方式)または共通テスト利用入試の最初の出願時に提出してください。以降の一般選抜入試の共通テスト併用方式・共通テスト利用入試に出願する際には必要ありません。

※4 2教科型公募推薦入試のうち、英語資格試験利用方式で出願する場合に提出してください。

例：一般選抜入試(前期日程)と共通テスト利用入試(前期日程)と共通テスト利用入試(中期日程)に出願する場合

①調査書等<1通>

②写真<1枚>

③成績請求票<1枚>

注：提出書類が全くない場合は、出願用封筒を郵送する必要はありません。

注：入試型・方式にかかわらず提出してください。

公募推薦入試に出願する場合

高等学校卒業見込みの者、中等教育学校卒業見込みの者または高等専門学校第3学年修了見込みの者

[公募推薦入試(小論文型)に出願する場合]

3学期制の高等学校においては3年1学期までの、2学期制の高等学校においては3年1学期相当まで、あるいは3年前期までの成績により作成し、厳封された「調査書」を提出してください。なお、評価時期について調査書備考欄等に「1学期末」・「前期末」・「1学期末相当(○月○日現在)」のいずれかを記載してください。

[公募推薦入試(2教科型・検定試験利用型・英語型・国語型・専門高校等対象)に出願する場合]

3学期制の高等学校においては3年1学期までの、2学期制の高等学校においては3年前期までの成績により作成し、厳封された「調査書」を提出してください。なお、評価時期について調査書備考欄等に「1学期末」・「前期末」のどちらかを記載してください。

公募推薦入試(専門高校等対象)で経営学部に出願し、かつ、出願資格に定めるうち、高等学校学習指導要領に基づく専門教育に関する教科(商業)の科目25単位に学校設定科目を含める場合は、出願者が修得した年度に関わる科目の学校設定科目設置届の写しを調査書に添付してください。

高等学校卒業、中等教育学校卒業または高等専門学校第3学年修了者

出願前3カ月以内に作成し、厳封された「調査書」を提出してください。

卒業後、一定の期間が経過し、「調査書」が発行できない場合は、「調査書が発行できない旨を証明する高等学校長の文書(任意書式)」「卒業証明書」「成績証明書または単位修得証明書」の3点を提出してください。

一般選抜入試・共通テスト利用入試に出願する場合

高等学校卒業見込みの者、中等教育学校卒業見込みの者または高等専門学校第3学年修了見込みの者

出願前3カ月以内に作成し、厳封された「調査書」を提出してください。

高等学校卒業、中等教育学校卒業または高等専門学校第3学年修了者

出願前3カ月以内に作成し、厳封された「調査書」を提出してください。

卒業後、一定の期間が経過し、「調査書」が発行できない場合は、「調査書が発行できない旨を証明する高等学校長の文書(任意書式)」「卒業証明書」「成績証明書または単位修得証明書」の3点を提出してください。

学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者(見込み者)

「成績証明書」および「修了証明書」等を提出してください。(外国の高等学校卒業生(見込み者)は、修了証明書かわりに「外国において12年の課程を修了した(修了見込みである)ことが分かる証明書」を提出してください。)

高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者

「合格証明書」または「合格成績証明書」を提出してください(「合格証書」は不可)。

高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者

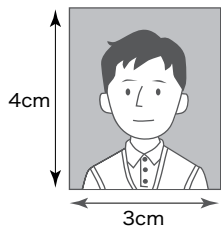
「合格見込成績証明書」を提出してください。

② 出願者の写真

3カ月以内に撮影したもの、縦4cm×横3cm、上半身、正面、脱帽、背景無地、カラー・白黒不問、スピード写真可。顔写真として本人確認ができること。裏には氏名、生年月日、個人コード(インターネット入力完了時に発行される8桁の番号)を記入してください。貼付台紙はありません。出願用封筒に直接封入してください。

【適当な例】

【不適当な例】



注：入学が許可された場合には、**学生証や教務情報等に使用します**。本学を卒業するまで使用するのに相応しい服装としてください(制服以外が望ましい)。入学手続きの際に写真の差し替えが可能です。

入学後、学生証の写真差し替える場合は、有償となります。

③ 和4大学入学共通テスト成績請求票 立大学・公立短期大学用

(一般選抜入試(共通テスト併用方式)または共通テスト利用入試のみ)

貼付台紙はありません。出願用封筒に直接封入してください。

④ 学校長推薦書(巻末綴じ込み)

(公募推薦入試のみ)

小論文型への出願者が公募推薦入試(2教科型・検定試験利用型・英語型・国語型・専門高校等対象)に出願する場合でも、それぞれ1通ずつ提出してください。※厳封されたもの

出願期間が異なる他の公募推薦入試にも出願する場合は学校長推薦書をコピーするか、Web出願画面から印刷して使用してください。入試要項が手元になく、かつ、Web出願画面から学校長推薦書の印刷ができない場合は、Web出願画面から学校長推薦書のPDFデータをUSBメモリー等にダウンロードし、コンビニエンスストア(一部対応していないところもございます)等の印刷サービスを利用して印刷してください。

⑤志望理由書(巻末綴じ込み)

(公募推薦入試のうち、小論文型、検定試験利用型・英語型・国語型、専門高校等対象に出願する場合のみ)

小論文型への出願者が公募推薦入試(検定試験利用型・英語型・国語型・専門高校等対象)に出願する場合でも、それぞれ1通ずつ提出してください。

出願期間が異なる他の公募推薦入試にも出願する場合は志望理由書をコピーするか、Web出願画面から印刷して使用してください。

入試要項が手元になく、かつ、Web出願画面から志望理由書の印刷ができない場合は、Web出願画面から志望理由書のPDFデータをUSBメモリー等にダウンロードし、コンビニエンスストア(一部対応していないところもございますのでご注意ください)等の印刷サービスを利用して印刷してください。

⑥英語の資格(スコア)取得を証明する資料

公募推薦入試(2教科型)の英語資格試験利用方式及び共通テスト利用入試で大学入学共通テストの「外国語」の「英語」の得点換算を希望する者のみ。

※2019年4月1日以降に受検したもの。TOEFL®のスコアを出願書類として用いる場合は、公式スコア票(Official Score Report)または受検者控用のスコアレポート(Test Taker Score Report または Examinee Score Report)のいずれかを提出してください。Test Dateスコアに限りません(「MyBest™ Scores」は利用できません)。GTECは「OFFICIAL SCORE CERTIFICATE」を提出してください。

- ・公募推薦入試 2教科型 英語資格試験利用方式の出願者
 - ・共通テスト利用入試で大学入学共通テストの「外国語」の「英語」の得点換算を希望する出願者
- 詳細については37ページを参照してください。

⑦出願資格に定める資格(スコア)※取得を証明する資料

(公募推薦入試(検定試験利用型・英語型)のみ)

2019年4月1日以降に取得したことを実施団体が証明する正式文書(写し)を提出してください。

TOEFL®のスコアを出願資格として用いる場合は、公式スコア票(Official Score Report)または受検者控用のスコアレポート(Test Taker Score Report または Examinee Score Report)のいずれかを提出してください。TOEFL iBT®テストはTest Dateスコアに限りません(「MyBest™ Scores」は利用できません)。GTECは「OFFICIAL SCORE CERTIFICATE」を提出してください。

詳細については23～24ページを参照してください。

⑧英語によるエッセー

(公募推薦入試(英語型)で国際学部国際文化学科に出願する場合のみ)

文字数:200 words ~ 400 words (サイズ:10.5ポイント)

注:様式は任意としますが、A4判縦・横書き1枚(両面印刷可)とします。

原則として、パソコンもしくはワープロを用いて作成したものとしますが、パソコンもしくはワープロの使用が困難な場合、手書きによる作成を可とします(ペン書き・A4判縦・横書き1枚<両面可>)。

テーマ:「The importance of language and culture to me」

注:提出したエッセーについて面接時にプレゼンテーションし、質疑応答を行います。プレゼンテーション室へはエッセーを含め、一切の持ち込みは不可とします。

⑨英語の条件を満たしていることを証明する資料

(公募推薦入試(専門高校等対象)で国際学部グローバルスタディーズ学科に出願し、かつ、全体の学習成績の状況が3.8以上かつ英語の学習成績の状況が4.0以上4.5未満の場合のみ)

2019年4月1日以降に取得したことを実施団体が証明する正式文書(写し)を提出してください。

TOEFLのスコアを出願資格として用いる場合は、公式スコア票(Official Score Report)または受検者控用のスコアレポート(Test Taker Score Report または Examinee Score Report)のいずれかを提出してください。TOEFL iBT®テストはTest Dateスコアに限りません(「MyBest™ Scores」は利用できません)。GTECは「OFFICIAL SCORE CERTIFICATE」を提出してください。

詳細については23～24ページを参照してください。

⑩以下の1～5のいずれかの資格を証明する合格証書の写し

(公募推薦入試(専門高校等対象)で経営学部に出願する場合のみ)

1. 簿記実務検定1級(全国商業高等学校協会)「会計」「原価計算」ともに合格していること
2. 簿記検定2級(日本商工会議所)
3. 情報処理検定1級(全国商業高等学校協会)「ビジネス情報部門」「プログラミング部門」いずれかに合格していること
4. 基本情報技術者
5. ITパスポート