

入学手続金の納入・入学時納入金充当制度等

入学手続金の納入について

入学手続は、試験種別によって〈入学手続Ⅰ・Ⅱの分割納入〉と〈一括納入〉の2通りの方式があります。ただし、一般選抜入試(後期日程)および共通テスト利用入試(後期日程)は、全学部とも〈一括納入〉方式のみとなります。

入学手続Ⅰ：入学申込金 260,000円
入学手続Ⅱ：入学時納入金合計と入学申込金との差額
一括納入：入学申込金を含む入学時納入金合計

入学手続締切日は厳守してください
入学手続締切日はP.7をご確認ください。

入学手続Ⅰ・Ⅱの締切日までに、入学申込金・入学時納入金の納入完了をもって、入学の意志があるとみなします。また、締切日までに、納入が完了していない場合は、入学を辞退したものとみなします。締切日を超過した場合の入学手続は認められませんので、十分ご注意ください。なお、納入された入学申込金の返金はできません。

入学申込金・入学時納入金充当制度について

入学手続をした合格者が、新たに合格した学部・学科・課程・専攻への入学を希望する場合に納入済みの入学手続金を充当(振替)することができる制度です。以下の要領で手続を行えば、再度入学申込金や入学時納入金を納める必要はありません。

申請手順：1. Web入学手続ガイダンスページ内の受付フォームから申請(本ページ下部の2次元コード等からアクセス)
2. 入学申込金・入学時納入金充当願(本学所定用紙)を入試部へ郵送 ※手順1.受付フォームでの申請を行っていない場合は受理できません。
提出期限：**新たに合格した入学試験の手続期間Ⅰ(手続期間Ⅰ、Ⅱの区別がない入試は、その手続期間)最終日の消印有効。**
【提出期限を超過した場合の入学手続は認められませんので、十分ご注意ください】
提出方法：**郵送**(簡易書留・速達で発送してください)
提出先：**龍谷大学 入試部 納入金充当係**
〒612-8577 京都市伏見区深草塚本町67(深草キャンパス) ※大宮キャンパス・瀬田キャンパスでは、受付けておりません。
※申請の流れについてはWeb入学手続ガイダンスページ、手続き期間等の詳細は入学ハンドブックをご確認ください。

授業料等返還制度について

すべての入学手続完了後、入学を辞退される場合は、2023年3月31日(金)午後3時まで「Web入学手続」から手続きを行ってください。所定の手続きを完了されると、入学申込金(260,000円)を除く前期授業料等の入学時納入金を返還します。※書類の郵送等は必要ありません。詳細は入学ハンドブックをご確認ください。

他大学併願者を対象とした入学手続Ⅱの延納制度

主に、国公立大学の受験を予定している受験生の経済的負担軽減を目的とした、入学手続Ⅱの延納制度です。延納手続者は入学手続Ⅱの入金金を2023年3月24日(金)まで延期することができます。

対象入試：公募推薦入試(2教科型)
一般選抜入試(前期日程)(中期日程)
共通テスト利用入試(前期日程)(中期日程)

申請条件：次の**1 2**の条件に該当すること。

- 1** 対象入試合格者のうち、入学手続Ⅰ(入学申込金)の納入を済ませている。
- 2** 入学手続Ⅱの締切日の翌日以降に合格発表日(追加合格・補欠合格発表日は除く)が設定されている大学を受験予定である。
公募推薦入試(2教科型)については、上記に加えて2月28日までに入学試験が実施される大学を受験する者に限る。

申請手順：1. 入学手続ガイダンスサイト内の申請フォームから申請
2. 併願大学の受験票の写しを入試部へ郵送 ※申請期間内に受験票が届かない場合は、併願大学の試験日までに郵送する。

本制度の詳細については、P.4をご確認ください。

■ Web入学手続は、Web検索または、2次元コードを読み取ってお進みください。

龍谷大学 入学手続 Q

