|  |
| --- |
| **自主活動部門** |

記入例

※申請内容によっては異なる部門での審査となる場合があります。その際は、あらためて当該部門の申請書の提出を求める場合があります。

申請日2024年　8月　30日

**2024年度　龍谷大学学生活動支援制度**

**「龍谷チャレンジ」申請書**

本事業について、次のとおり支援金の交付を申請します。

ふ り が な　　　〇〇〇〇〇プロジェクト

申請事業名：　〇〇〇〇〇プロジェクト　　　　　（ [ ] 新規　・　[x] 継続 ）

※前年度からの継続、またはこれまでに本制度の採択を受けたことのある事業は、「継続」に☑をつけてください。

「継続」の場合

過去の採択事業名：　〇〇〇〇〇プロジェクト　　　　（直近の採択年度：2022年度）

申請金額：　　　95,000　　　円

※支援金は上限10万円です。採択となっても申請金額の満額が支払われない場合があります。

**１.申請者の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| **ふ り が な****団体・グループ名** | 〇〇〇〇〇ちーむ〇〇〇〇〇チーム |
| **代表者**（龍谷大学生） | 所属学部・学科 | 学籍番号 | 氏　名 |
| ●●・●● | Z999999 | （ふりがな）りゅうこく　たろう龍谷　太郎 |
| **団体・グループについて** | **活動開始年月** | 2022年　4月（活動年数　2年） |
| **主な活動** | 「学生交流機会の創出」をテーマとした意見交換会やワークショップの実施。 |
| **構成員**※代表者以外 | 合計　　　人 |
| 所属学部・学科 | 学籍番号 | 氏　名 |
| ●●・●● | 0987654 | 深草　一郎 |
| ●●・●● | 0876543 | 深草　次郎 |
| ●●・●● | 0765432 | 深草　松子 |
| ●●・●● | 0654321 | 深草　梅子 |
| ●●・●● | Z123456 | 瀬田　太郎 |
| ●●・●● | Z234567 | 瀬田　三郎 |
| ●●・●● | Z345678 | 瀬田　花子 |
| ●●・●● | Z456789 | 大宮　大助 |
| ●●・●● | Z567890 | 大宮　華子 |
| ※上記以外にメンバーがいる場合は別紙で添付してください。 |
| **団体のWebサイト、SNS等**※ある場合 | https://www.ryukoku.ac.jp/campus\_career/activity/smap.html |
| **連絡先** | **担当者名** | 龍谷　太郎 |
| **電話番号** | 080-0000-00XX |
| **E-Mail**※審査結果の通知先 | Z999999@mail.ryukoku.ac.jp |

※申請書記入例を大学ホームページに掲載していますので、参考にしてください。

**２.事業の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請する事業名** | 〇〇〇〇〇プロジェクト |
| **事業の実施期間** | 2024年9月～2025年1月 |
| **主に事業を行う場所**※ある場合 | 龍谷大学 深草キャンパス 成就館 |
| **どのような目的で****事業を実施するのか・事業の効果** | ≪事業の目的≫学生同士の交流機会を創出することで、大学の活性化を図る。「学生交流機会の創出」をテーマとした意見交換会やワークショップを実施することで、学生・大学・社会のつながりを生む。・・・ |
| ≪達成したい具体的成果≫・オンライン意見交換会　2回（参加人数20名）・対面型ワークショップ　1回（参加人数20名）・これらの内容をまとめた動画（200回再生）やWebページの作成（2,000View） |
| **事業内容** | ≪事業内容≫　「学生交流機会の創出」をテーマとした意見交換会やワークショップを開催し、その模様などをまとめた当団体の動画やWebページを更新する。　意見交換会では、・・・　ワークショップでは、・・・　そして、これらの活動の模様をまとめた動画やWebページを作成し、参加することができなかった方や社会に向けて、広く情報発信を行う。 |
| ≪事業の実施スケジュール≫9月　　 　意見交換会実施準備10月　　　意見交換会実施（○月○日、○月○日予定）11月　　 意見交換会の内容やアンケート集計、ワークショップの内容設定12月上旬　ワークショップ実施準備12月下旬　ワークショップ実施（○月○日予定）1月　　　 動画・Webページ原稿作成2月　　　 動画・Webページ掲載 |

|  |  |
| --- | --- |
| **現時点での課題点**※ある場合 | ≪課題点≫　イベントの広報手段について、・・・ |
| ≪解決策≫　広報に関する書籍を購入し、・・・ |
| ≪資金面以外の支援希望内容≫ ※内容により希望にお応えできないことがあります。　広報活動への協力（具体的には、・・・） |
| **アンケート**※選考には一切関係ありません。 | ≪Q. 龍谷チャレンジを何で知りましたか？（複数回答可）≫　[x] １．ポータルサイトのお知らせ　[ ] ２．龍谷大学ホームページ　[x] ３．立て看板　[ ] ４．学内掲示板　[ ] ５．教員や知人からの紹介　[ ] ６．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ≪Q. 応募理由を教えてください。≫　学生のために何かできることはないかと考えており、資金面で悩んでいたところ、この制度を知ったから。・・・ |
| ≪Q. 龍谷チャレンジに応募するにあたって、どのような不安がありましたか？≫　募集内容について、・・・　支援金額について、・・・　○○という理由から、応募をためらった。・・・ |

**３.予算書**

|  |
| --- |
| **事業経費** |
| **経費区分※1** | **支出予定額(Ａ)** | **うち本支援金額** | **（支出予定額（Ａ））の内訳** |
| 交通費 | 32,000円 | 32,000円 | ○○～深草2,000円×4回×4名 |
| 郵送費 | 3,000円 | 3,000円 | 84円×20通、宅配便1通 |
| 印刷製本費 | 4,000円 | 4,000円 | 各イベント募集チラシ印刷A6サイズ200枚×10円×2回 |
| 資料図書費 | 5,000円 | 5,000円 | イベントや広報関連書籍の購入（3,000円・2～3冊ほど） |
| 機材購入費 | 30,000円 | 30,000円 | ・○○（音響機材）10,000円×1・○○（照明機材）3,632円×1・○○（動画編集ソフト）2,728円×6か月  |
| 消耗品費 | 8,000円 | 8,000円 | ワークショップ実施時消耗品 |
| 謝金 | 10,000円 | 10,000円 | ワークショップ講師への謝礼10,000円 |
| その他 | 3,000円 | 3,000円 | ワークショップ時の参加者保険料 |
| 合計 | 95,000円 | 95,000円 |  |

※1　経費区分については、「【参考】支援対象となる経費」をご確認ください。

|  |
| --- |
| **収入額　※龍谷チャレンジ支援金は含まない** |
| **内容** | **収入予定額** | **内訳** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 | 円 |  |

○他の助成金を受給しているまたは申請している場合(予定を含む)は、助成申請事業名、申請先、収入

額(申請額)決定日(予定)を**下表に必ず記入してください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **助成申請事業名** | **申請先（制度名称）** | **収入額(申請額)(円)** | **決定日(予定)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

以　上

【参考】支援対象となる経費

|  |  |
| --- | --- |
| 経費区分 | 内　容 |
| 旅費 | 団体メンバーが調査等に必要な公共交通機関運賃 |
| 交通費 | 勉強会等の講師に支払う公共交通機関運賃、講師の駐車場代 |
| 郵便費 | 郵送用切手、ハガキ、レターパック、宅配便 |
| 謝金 | 講師や外部協力者に対する謝金 |
| 賃借料 | 会場利用料、物品のレンタル及びリース |
| 印刷製本費 | 資料などのコピー代、チラシ、ポスター、報告書の作成費 |
| 資料図書費 | 図書・文献購入費 |
| 機材購入費 | １万円（税込）以上の物品 |
| 消耗品費 | １万円（税込）未満の物品 |
| 福利費 | イベント参加者等の保険料　 |