（各部署で支出起案に添付して保管）

《学外者用振込依頼書》

 依頼日：　　　　年　　月　　日

　　 龍 谷 大 学 殿

　　銀行振込登録について（依頼）

標記の件につきまして、下記のとおり依頼いたします。

 記

１．振込依頼人

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  フリガナ |  |  支払 内容 |  ※①支払手数料・報酬 ②謝金 　③交通費 　④その他 |  |
|  氏　　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　印  |
|  住　所※ |  〒 | 生年月日 | 　 西暦　　年　　月　　日 |

 ※源泉徴収を伴う支払いについては、必ず**振込依頼人本人の住民票記載の住所**を記入してください。

２．振込口座

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 銀行名 | 支店名 | 口座 | 口　座　番　号 |
|  |  |  １．普通 ２．当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| 銀行コード | 支店番号 | 口　　座　　名　　義　　人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 ※銀行コード及び支店番号は、各部署において記入してください。

 以　上