

授 業 欠 席 届

※ 本学に公欠制度はありません。この届出用紙は、学生が授業担当教員に適切に授業欠席とその理由を申し出るために設けています。出席・欠席等の判断・取り扱いは、科目ご担当の先生にお任せいたします。

										届出日	20	年	月	日
学 籍 番 号										学 年				
学部・研究科								学科・課程 専攻・領域						
氏 名														
E-mail										電話番号				

下記のとおり、授業を（ ☐欠席します・☐欠席しました ）ので報告いたします。

科 目 名											担 当 者 名				
欠 席 日	年 月 日 （ ）										講時				
欠席理由	病気・怪我 / 親族の葬儀への参列 / 交通機関等の遅延 / その他 (欠席理由詳細)														
添付書類	診断書 / 会葬礼状 / 遅延証明書 / その他（ ） / なし														