

【個人情報の取り扱いについて】  
奨学金申請に関する提出書類や記入情報は、龍谷大学が行う奨学金業務(返還業務を含む)にのみ利用し、その以外の目的には利用しません。

申込日： 2024年 月 日

|      |               |  |  |      |     |            |  |
|------|---------------|--|--|------|-----|------------|--|
| 学籍番号 |               |  |  | フリガナ | 学年  | 連絡先(申請者本人) |  |
|      |               |  |  | 氏名   |     | - -        |  |
| 所属   | 修士課程 / 博士後期課程 |  |  |      | 研究科 | 専攻         |  |

○申請要件に係る事前調査

あなたは、2023年度以前に「高等教育の修学支援新制度」の対象となったことがありますか。  
※在籍中に「廃止」となった者も含みます  
☐ あります( 年度に採用)  
☐ ありません

| 提出書類             |                                                                   | 記入は黒のボールペン(消せるインク不可)を使用すること。<br>提出前に本人チェック欄で書類の不足がないか確認すること。                                                                                               | 本人チェック欄 |     | 大学使用欄  |     |     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--------|-----|-----|
|                  |                                                                   |                                                                                                                                                            |         |     | 1回目    | 2回目 | 備考欄 |
| 全<br>員<br>提<br>出 | (1)                                                               | 提出書類チェック表<br>※本紙                                                                                                                                           |         |     |        |     |     |
|                  | (2)                                                               | スカラネット入力下書き用紙<br>※直接黒のボールペンで記入すること<br>※「J」欄および「K」欄は別紙の添付でも可                                                                                                |         |     |        |     |     |
|                  | (3)                                                               | 確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書<br>※「貸与奨学金案内」内にあります                                                                                                                  |         |     |        |     |     |
|                  | (4)                                                               | 収入計算書<br>※「貸与奨学金案内」内にあります<br>※詳細は「貸与奨学金案内」P27～30参照                                                                                                         |         |     |        |     |     |
|                  | (5)                                                               | 収入に関する証明書類<br>※詳細は「貸与奨学金案内」P27～30参照<br><br><申込者本人と配偶者の両方が必要><br>A：前年収入＝ 本年収入見込み の場合(変動なし)<br>→2023年分のみ必要<br>B：前年収入≠ 本年収入見込み の場合(変動あり)<br>→2023年分と2024年分が必要 | 本人      | 配偶者 | 2023年分 |     |     |
|                  |                                                                   |                                                                                                                                                            |         |     |        |     |     |
|                  |                                                                   |                                                                                                                                                            | 本人      | 配偶者 | 2024年分 |     |     |
| (6)              | 学業成績証明書<br>※既に卒業済の場合：最終学歴のもの<br>卒業見込みの場合：最新のもの                    |                                                                                                                                                            |         |     |        |     |     |
| (7)              | 本人名義の通帳コピー<br>※金融機関名・支店名・口座番号・名義が記載されたページ<br>※通帳レスの場合も上記の分かる書類が必要 |                                                                                                                                                            |         |     |        |     |     |

| 大学使用欄  | 1回目 | 2回目 | 面談日 | ID交付日 | 【特記事項】<br><br><div>(面談予定日)<br/>/</div> |
|--------|-----|-----|-----|-------|----------------------------------------|
| 受付日    | /   | /   | /   | /     |                                        |
| 担当者    |     |     |     |       |                                        |
| 再提出予定日 | /   | /   | /   |       |                                        |