

Ryukoku University

日本学生支援機構
貸与奨学金・給付奨学金
【予約採用】



予約採用とは、**進学前に奨学金を事前予約する採用方式**です。
採用候補者として決定済の方は、**手続きを行った学校から、令和7年度用の『奨学生採用候補者決定通知』**が交付されています。

この通知は、奨学生の申請書に添付するもので、印刷しないよう大切に保管してください。

2025年度大学院奨学生採用候補者決定通知
【進学先提出用】

令和6年10月15日

奨学番号 9999901-100-0099 交付書類コード = F
学 年 等 3回生 10 | 出 発 地 A00001
氏 名 学校用 見本 姓 氏名 見本 (F:9999901 (注))

* 9999901 9999999 独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	採用奨学金	奨学金種別	奨学金額	入学金納付済回数
奨学金種別	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金
奨学金額	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

奨学金種別	奨学金額	入学金納付済回数
採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金
採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金

大学進学者用

2025年度大学院奨学生採用候補者決定通知
【進学先提出用】

2024年12月18日

奨学番号 1099901-6-0001 交付書類コード = [C]
氏 名 学校用 見本 姓 氏名 見本 (F:9999901 (注))

* 1099901 C00001 独立行政法人日本学生支援機構

進学するまでに行わなければならない手続きや納付事項はありますので事前に確認してください。
また、奨学金は奨学金の大学院の振込先によって送付手続きを行うていただきます。手続きを行わない場合は、返戻されます。

1. 選考結果

アのうち、[C]が選ばれているものを2つだけ記載ください
ア：採用奨学金 イ：第一種奨学金 ウ：第二種奨学金
採用奨学金 採用奨学金 採用奨学金

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

採用奨学金	第一種奨学金	第二種奨学金	入学金納付済回数
採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金
採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金	採用奨学金

大学院進学者用

予約採用とは、進学前に奨学金を事前予約する採用方式です。
採用候補者として決定済の方は、手続きを行った学校から、
令和7年度用の『奨学生採用候補者決定通知』が交付されています。



これからご説明する手続きは

予約採用
(進学前に申請)

で採用候補者となっている方が対象です

- ・進学後（在学中）に奨学金の新規申請を希望する方
- ・在学生で奨学金を追加申請したい方

は**在学採用（定期一次募集）**の案内をご確認ください。

詳細については、本学Webサイトに掲載予定（3月下旬頃）です。

[トップページ](#) > [学生生活・就職支援](#) > [学費・奨学金](#) > [News](#)

進学前

日本学生支援機構から交付された書類を確認する

4月上旬

『奨学生採用候補者決定通知』を本学に提出する

識別番号（ログインID・パスワード）の交付

期限内にスカラネット（インターネット）から『進学届』を提出（Web入力）する

4月下旬

奨学金の交付（振込）開始

5月中旬

採用手続き（奨学生証の受領等）

予約採用では、候補者（仮採用）となった奨学金のみ、採用の手続きを進めることができます。

『奨学生採用候補者決定通知』の表面に、奨学金の**選考結果**や**交付書類コード**が印字されています。

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和6年10月15日

登録番号	99999901-100-00999		
学年等	3	年	10
	出席番号		A000001
氏名	学校用 見本 (カ ツウコウ ミン)		様
	* 99999901		#5999999

交付書類コード = F

※ コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	給付奨学金	貸与奨学金		入学時特別増額貸与奨学金
	希望する	併用貸与・第一種奨学金・第二種奨学金の審査を希望する	希望する	
選考結果	給付奨学金 ^(※4)	貸与奨学金		
	候補者決定	ア～ウのうち、「候補者決定」と記載のものを1つだけ選択できます		
	支援区分：第1区分	ア：併用貸与 ^(※1)	イ：第一種奨学金	ウ：第二種奨学金
	候補者決定	候補者決定	候補者決定	候補者決定
要件確認 ^(※5)	国籍・在留資格等	○	○	○
	家計に関する基準	○	○	○
	学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	○
	高卒後の期間、高卒認定合格(見込)	○	○	○

また、採用候補者となった奨学金の内容についても記載があります。
 手続きを進める前に、必ず確認してください。

* 99999901 #5999999 独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	給付奨学金	貸与奨学金			入学時特別増額貸与奨学金
	希望する	併用貸与・第一種奨学金・第二種奨学金の審査を希望する			希望する
選考結果	給付奨学金 (※4)	貸与奨学金			
	候補者決定 支援区分：第Ⅰ区分	ア～ウのうち、「候補者決定」と記載のものを1つだけ選択できます			
		ア：併用貸与 (※1)	イ：第一種奨学金	ウ：第二種奨学金	
	候補者決定	候補者決定	候補者決定	候補者決定	
要件確認 (※5)	国籍・在留資格等	○	○	○	○
	家計に関する基準	○	○	○	○
	学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	○	○
	高卒後の期間・高卒認定合格(見込)	○	○	○	○
	マイナンバー関係書類の提出	○	○	○	○
	その他必要書類の提出 (※5)	○	○	○	○

※1 併用貸与とは、第一種奨学金と第二種奨学金の両方の貸与を受けることを表します。
 ※2 「○」は必要要件・資格等に該当、「×」は非該当（必要書類の不備未解消や未提出等の理由による判定不可を含む。）、「」は申込時に希望していないため未判定であることを表します。
 ※3 「その他必要書類の提出」の「その他必要書類」とは、「奨学金確認書」、マイナンバーを提出できない場合の「課税（所得）証明書」等収入等に関する証明書類等又は国籍・在留資格に関する証明書類（該当者のみ）等です。
 ※4 給付奨学金の選考結果欄に【多子世帯○】の表示がある場合、第Ⅱ・第Ⅲ区分の給付奨学金採用候補者又は給付奨学金不採用者のいずれにおいても、令和7年度から実施する多子世帯としての変更を受けられる可能性があります。詳細は「給付奨学金採用候補者のおしり」22ページ、又は「貸与奨学金採用候補者のおしり」11ページの「多子世帯」をご覧ください。

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用条件 (※2) (※3)	給付奨学金 (※1)	第一種奨学金 (無利子) (※5)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
	社会的養護を必要とする人	支援区分：第Ⅰ区分◆	併用貸与の利用可	
申込時の選択内容 (※4)	貸与額	最高月額	月額120,000円	一時金500,000円
	返還方式	所得連動返還方式	定額返還方式	定額返還方式
	保証制度 (※4)	機関保証	人的保証	人的保証
	利率の算定方法	※*****	利率見直し方式	利率見直し方式

詳細については、本学Webサイトに掲載予定（3月下旬頃）です。

トップページ > 学生生活・就職支援 > 学費・奨学金 > News

全員

- ① 『奨学生採用候補者決定通知【提出用】』
- ② 奨学金振込口座（本人名義）の通帳のコピー

該当者のみ

- ③ 入学時特別増額貸与奨学金希望者で、日本政策金融公庫の手続きが「必要」な方
 - ・ 『入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書』
 - ・ 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫の通知文のコピー
- ④ 給付奨学金の採用候補者で、通学形態を「自宅外」で申請希望の方
 - ・ 自宅外を証明する書類（賃貸借契約書、入寮許可証等）

『奨学生採用候補者決定通知【提出用】』

【提出用】
 進学後、指定された期間に
 提出してください。

この通知は、進学後の学籍に必要となる書類となります。紛失しないよう大切に保管してください。

令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

2025年10月15日

照会番号	9999991-100-00999	交付書類コード	F
学年	2年	10月	000001
氏名	学校用 勇太 (H 29997 18)	照	

※ コードによる交付される候補者種別です。交付の範囲にて掲載できません。

〒9999901 9999999 国立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	申込種別	奨学生種別	採用候補者決定状況
申込内容	奨学生	第一種奨学生、第二種奨学生	採用候補者決定済

2. 選考結果

選考結果	採用候補者決定		採用候補者未決定	
	採用候補者決定	採用候補者未決定	採用候補者決定	採用候補者未決定
1. 書類選考	○	○	○	○
2. 面接	○	○	○	○
3. 入学試験	○	○	○	○
4. 入学後	○	○	○	○

3. 奨学生種別となった奨学生の内訳について

奨学生種別	採用候補者決定	採用候補者未決定	採用候補者未決定
第一種奨学生	1名	0名	0名
第二種奨学生	0名	0名	0名

※ 採用候補者決定となった奨学生の内訳については、奨学生採用候補者決定通知【提出用】の「3. 奨学生種別となった奨学生の内訳について」の欄に記載されています。

【本人保管用】
 進学届提出 (Web入力) の
 際に必要となります。

この通知は、進学後の学籍に必要な書類となります。紛失しないよう大切に保管してください。

令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知【本人保管用】

2025年10月15日

照会番号	9999991-100-00999	交付書類コード	F
学年	2年	10月	000001
氏名	学校用 勇太 (H 29997 18)	照	

※ コードによる交付される候補者種別です。交付の範囲にて掲載できません。

〒9999901 9999999 国立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	申込種別	奨学生種別	採用候補者決定状況
申込内容	奨学生	第一種奨学生、第二種奨学生	採用候補者決定済

2. 選考結果

選考結果	採用候補者決定		採用候補者未決定	
	採用候補者決定	採用候補者未決定	採用候補者決定	採用候補者未決定
1. 書類選考	○	○	○	○
2. 面接	○	○	○	○
3. 入学試験	○	○	○	○
4. 入学後	○	○	○	○

3. 奨学生種別となった奨学生の内訳について

奨学生種別	採用候補者決定	採用候補者未決定	採用候補者未決定
第一種奨学生	1名	0名	0名
第二種奨学生	0名	0名	0名

※ 採用候補者決定となった奨学生の内訳については、奨学生採用候補者決定通知【本人保管用】の「3. 奨学生種別となった奨学生の内訳について」の欄に記載されています。

【提出用】と【本人保管用】は、必ずミシン目で切り離してください。

『奨学生採用候補者決定通知【提出用】』

辞退

入学時特別増額
貸与奨学金（有利子）

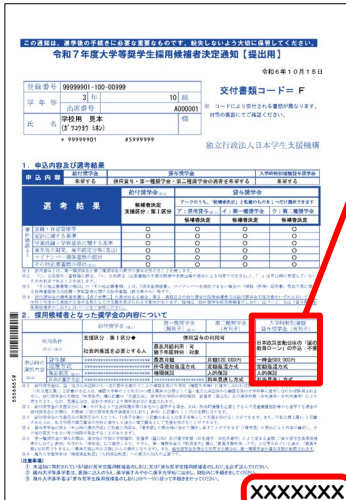
日本政策金融公庫の
教育

一時
定額
人的
利率

入学時特別増額貸与奨学金の採用候補者で、貸与を**希望しない**場合は、**二重線を引き、上の余白部分に「辞退」と記入してください。**

※あくまで意思確認です。

『進学届』の入力時に誤って「希望します」を選択した場合、入学時特別増額貸与奨学金が振り込まれてしまいます。



この通知は、奨学生採用候補者決定通知書（有利子）を提出するための提出書類です。

令和7年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和6年10月15日

学務番号 99999901-100-00999 交付書類コード= F
学年 第10期
学号 4000001
氏名 田中 太郎 (〒12345 東京)

1. 申込内容及び選考結果

選考結果	奨学金の種類	奨学金の金額	奨学金の利率	奨学金の返済方法
<input type="checkbox"/>	奨学金の種類	奨学金の金額	奨学金の利率	奨学金の返済方法

2. 採用候補者となった奨学金の内訳について

奨学金の種類	奨学金の金額	奨学金の利率	奨学金の返済方法
奨学金の種類	奨学金の金額	奨学金の利率	奨学金の返済方法

XXXXXXX

右下の余白に**学籍番号**を記入してください。

『奨学生採用候補者決定通知【提出用】』

裏面

【(国内大学等進学者用) 進学後記入欄】

学籍番号	<small>所属の入学番号または記入欄です。</small>		
学部・学科 (フリガナ)			
氏名			
進学後の 連絡先 (本人)	住所	〒	
	電話番号		携帯 電話番号
	-	-	-

**本人情報欄は必ず
全て記入すること**

- 奨学金振込口座について (全員の口にチェック)
 - 採用候補者本人名義の普通預金 (通存貯金) 口座を金融機関に設けました。
- 給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者となっている人は、**いづれも1つの口にチェック**)
 - 進学後に「自宅通学」を選択します (入学より自宅通学となるため)。
 - 進学後に「自宅外通学」を選択します (入学より自宅外通学となるため)。
については、進学先の学校へ入学において**自宅外通学であることの証明書類**を提出します。
- 貸与奨学金について
 - 入学時特別増額貸与奨学金
(入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫」の「教育ローン」の申込; 必要) と印字がある人は、**次のどちらかの口にチェック**)
 - 入学時特別増額貸与奨学金を利用します。
については、本欄に**①の②の書類**を添えて提出します。
 - 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申請書」(本通知に同封の様式)
 - 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー
(印字が付きの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します)。
 - インターネットで提出する進学届の提出時に、入学時特別増額貸与奨学金を申請します (必ず申請が認められなかった場合を含む)。
 - 保証制度 (人的保証) を選択している奨学金がある人は、**次のどちらかの口にチェック**)
 - 連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方が**自学生支援機構の定める条件に合致**することを確認し、連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。
 - 進学届の提出時に、保証制度を人的保証から機関保証に変更します (条件を満たす人に承諾を得られなかった場合を含む)。

【全員☑】
振込口座は「本人名義」のものを開設済ですか？

【給付奨学金採用候補者のみ☑】
通学形態は「自宅」「自宅外」どちらですか？
「自宅外」の場合、それを証明する書類は準備
できていますか？

【入学時特別増額貸与奨学金採用候補者のみ☑】
入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望しますか？

【人的保証選択者のみ☑】
選任者への了承は得ていますか？
保証制度の変更はありませんか？

■奨学金振込口座の通帳のコピー

(口座名義・口座番号・銀行名・支店名の4点が掲載されたページ)

通帳レス口座の場合は、上記の4点が記載された書類が必要です。

(例) 口座番号連絡書・通帳表紙のイメージ画像等

普通預金		銀行等		
キョウ知ロウ				
お届けの通帳見展覧は次のとおりです。	金額	変更後金額	店番	口座番号
	円	円	***	*****
株式会社××銀行 口座店 ××支店				
TEL ×××(×××)××××				
ご預金簿画 お振込入金	××××××	印紙税申告簡 件につき随時 税務署承認済		

使用できない金融機関の例

信託銀行

農協

外資系銀行

SBI新生銀行

あおぞら銀行

ネットバンク

コンビニ銀行

一部の信用組合

※学生本人名義の口座以外は使用できません。

口座をまだお持ちでない方は、早急に開設手続きを行ってください。

※労働金庫の「入学時必要資金融資(つなぎ融資)」を利用された方は、必ず**労働金庫の普通預金口座**を指定してください。

■日本政策金融公庫の『国の教育ローン』が受けられなかったことを証明する書類

交付書類コードが「B」または「E」の方のみ

入学時特別増額貸与奨学金の利用を希望し、かつ『奨学生採用候補者決定通知』に日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込が「必要」と記載のある方は、次の書類が必要です。

- ・『入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書』
- ・融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

1. 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書

1. 申込者 (奨学金受給者本人) 姓 氏名 性別 年齢 学年

学年	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
取得済										
現在										
希望										

2. 国の教育ローン(申込書)について

申込者(奨学金受給者本人) 姓 氏名 性別 年齢 学年

申込者	申込日	申込額	申込利率	申込期間	申込回数

NO. 00-000

平成 00 年 00 月 00 日

1 0 0 0 - 0 0 0 0 1

新設区庁舎付特約1D-7

株式会社住友生命保険公庫
(国共済連提携)

機 構 次 部 課

確 信

このたびのお申込につきましては、自公庫といたしましても、できるだけご希望にそえるよう検討させていただきましたが、残念ながら要望に応じることができませんでした。

御座ご了承くださいませようとお知らせいたしましたことと、ご相談に際しましては、御座いますことにお礼申し上げます。

謹 白

圧着はがきの場合は、申込者氏名の記載がある表面のコピーも提出してください。

※どちらか一方でも提出できない場合は、進学届提出時に必ず辞退してください。

■ 「自宅外通学」を証明する書類（賃貸借契約書、入寮許可証等）

交付書類コードが「D」「E」「F」「G」の方のみ

給付奨学金の採用候補者で、通学形態を「自宅外通学」で申請される方は、
証明書類を準備し、**進学後**に奨学生採用候補者決定通知と併せて提出してください。
(進学前の申請受付は実施いたしません。)

【自宅外要件】

2026年4月時点で生計維持者と別居しており、
かつ本人の居住に伴う家賃が発生していることを示す証明書類が提出できること。
また、次の①～⑤のいずれかに該当すること。

住宅賃貸借契約書			
貸主	_____ (以下「甲」という。)		
借主	_____ (以下「乙」という。)		
この契約書により譲渡に表示する不動産に関する賃貸借契約を締結した。			
添付(1) 目的物件の表示			
建 物	名 称	_____	階 号室
	所在地 (注記表示) (登記簿)	_____	
住 居 部 分	種 類	_____	新築年月 年 月
	間取り	_____	床面積 _____ m ²
附 属 施設	_____	_____	
	_____	_____	

- ①実家（生計維持者いずれもの住所）から大学等までの通学距離が片道60km以上
- ②実家から大学までの通学時間が片道120分以上
- ③実家から大学までの通学費が月1万円以上
- ④実家から大学までの通学時間が片道90分以上あって、通学時間帯に利用できる交通機関の運行本数が1時間当たり1本以下
- ⑤その他やむを得ない特別な事情により、学業との関連で、実家からの通学が困難である場合

※所定の様式（通学形態変更届）は、本学Webサイトに掲載予定（3月下旬頃）です。

※証明書類が提出できない場合は、「自宅通学」で申請してください。

奨学金の情報発信について

【重要】

進学後、最新の奨学金情報は、

■本学Webサイト

■学生専用ポータルサイト

に掲載します。

奨学金の新規募集や、採用後の各種手続きについて、
電話やメールでの個別連絡は実施しません。

各自が責任をもって、奨学金に関わる情報を確認し、
必要な手続きを行ってください。

【本学Webサイト】

https://www.ryukoku.ac.jp/campus_career/expense

(トップページ > 学生生活・就職支援 > 学費・奨学金)

【学生専用ポータルサイト】

<https://portal.ryukoku.ac.jp>

(ホームのお知らせ [MORE] → 奨学金・貸付金)