

① 龍谷大学給付奨学金(家計奨学金)提出書類チェック表

〈個人情報の取り扱いについて〉
奨学金の出願に関する提出書類および記入情報は、奨学金の給付業務のために利用します。その他の目的には利用しません。

※必ず黒のボールペンで記入してください。鉛筆や消せるボールペンは使用不可。

学 籍 番 号	学 部	学 年	フリガナ 氏 名	電 話 番 号
	学部			

2026年度 日本学生支援機構奨学金 受給および申請状況

該当に○	高等教育の修学 支援新制度 (給付奨学金)		現在受給中(授業料減免のみの場合も含む)	➡ 申請できません ※支援区分が「第IV区分(理工農)」の場合や、 2026年10月の支援区分見直しにより支援停止が 確実もしくは可能性が高い場合は申請可能です。
			2025年度以前の採用者だが、支援区分の見直し により2025年10月以降の支援が停止中	➡ 申請可能 ※2026年10月の支援区分見直しにより、高等教育の 修学支援新制度の支援が再開した場合、家計奨学金 の申請は取り下げとなります。
			2025年度以前の採用者だが、学業不振により 2026年4月以降の支援が停止中	➡ 申請可能 ※家計奨学金の学力基準を満たしていない場合は不採 用となります。
			2026年度の秋募集(定期二次)で申請する	➡ 同時申請可能(採否結果が遅れることがあります) ※高等教育の修学支援新制度に採用された場合、家計 奨学金の申請は取り下げとなります。
	貸与奨学金		現在貸与中である	➡ 申請可能
			2026年度の秋募集(定期二次)で申請する	➡ 同時申請可能(採否結果が遅れることがあります) ※貸与奨学金が不採用となり、家計奨学金の応募要件 を満たさなくなった場合、家計奨学金の申請は取り 下げとなります。

対象	提出書類 「申請書類作成の手引き」を参照ください。	本人チェック欄 「○」を記入	大学使用欄		
			1回目	2回目	備考欄
全員	①龍谷大学給付奨学金(家計奨学金)提出書類チェック表 ※本紙。黒ボールペンで記入、鉛筆や消せるペンは不可。	○			
	②龍谷大学給付奨学金(家計奨学金)申請書 ※黒ボールペンで記入、鉛筆や消せるペンは不可。				
	③所得(課税)証明書 ・令和8年度(令和7年分)のもの ・以下の項目の記載が必要です □課税標準額 □調整控除額 □扶養親族数 □控除等に係る本人該当区分 □総所得金額等	家計支持者① (続柄:)			
		家計支持者② (続柄:)			
該当者のみ	④転職による減収を証明する書類 ※申請書類作成の手引 2ページ参照	家計支持者① (続柄:)			
		家計支持者② (続柄:)			
	⑤[2026年度の編転入生のみ]成績証明書				
	⑥その他の奨学金の利用状況が確認できるもの				
	⑦振込口座情報				

※書類に不備があると受付できません。必ず提出前に記入内容をチェックしてください。

大学使用欄	1回目	2回目
受付日		
担当者		