

2021（令和3）年度 日本学生支援機構奨学金
定期採用（貸与型奨学金） 書類提出・手続き方法について

1. 対象者

日本学生支援機構奨学金の貸与型奨学金をこれから新規で申請を希望する学生が対象です。

2. 手続き方法

詳しい手続き方法は、①動画・資料 PDF（動画と同内容）および②奨学金ガイドブックをご確認ください。

①動画・資料 PDF（動画と同内容）

<https://www.ryukoku.ac.jp/freshers/scholarship.html>

②奨学金ガイドブック

https://www.ryukoku.ac.jp/campus_career/expense/scholarship.html

<手続きの全体の流れ>

4月12日～20日 申請書類の提出（最終日4月20日 16:00厳守！）

4月21日～30日

大学の書類チェック後、承認を得られた者に識別番号（ログインID・パスワード）を交付（※交付日時・場所は、申請書類提出時にお伝えします）

期限内にスカラネット（インターネット）にアクセスし、入力申請
マイナンバーに係る書類を自身で直接日本学生支援機構へ郵送

5～6月頃

選考

7月上旬

採否決定（ポータルサイトで通知） → 採用者は奨学金の振込開始

7月下旬～8月上旬頃

採用手続（「返還誓約書」の受取→提出）【本採用】

3. 書類の提出日時・場所

【深草・大宮学舎対象】

日	時間	場所
4月12日（月）～20日（火）	10：30～16：00	22号館4階 特設会場

【瀬田学舎対象】

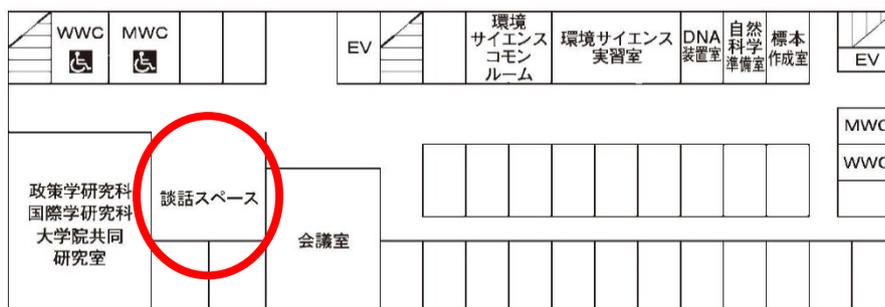
日	時間	場所
4月12日（月）～20日（火）	10：30～16：00	3号館地下1階 特設会場

※土日祝は除く。

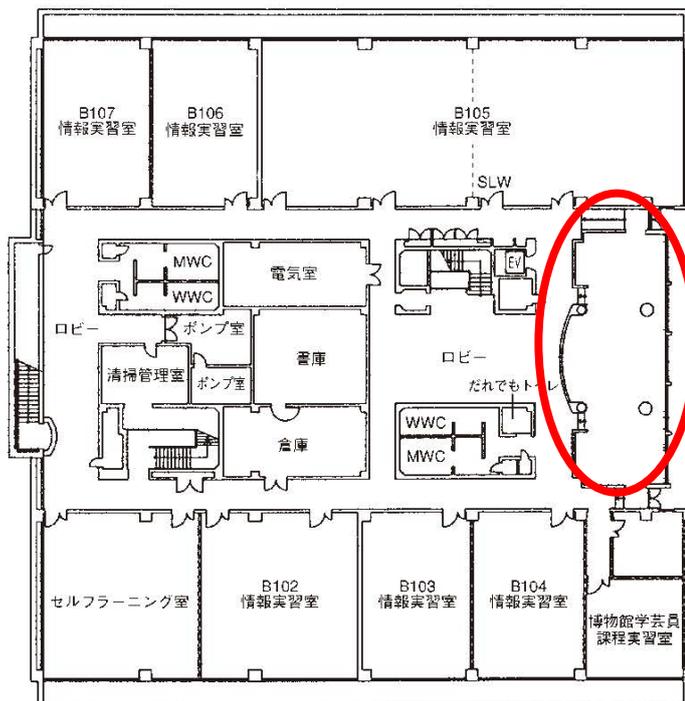
※受付最終日 4月20日（火）16:00（期限厳守！）

深草学舎 22号館 4階特設会場

4 階



瀬田学舎 3号館地下1階特設会場



※締切が非常に短いため、原則、直接会場へ提出してください。直接の提出がどうしても困難な場合は、必ず、簡易書留やレターパック等、ご自身で追跡履歴の確認できる形での郵送をお願い致します。

※大学で提出いただいた書類をチェックした後、識別番号（ID・パスワード）を交付しますので、返信用のレターパック等を同封してください。

【郵送先】 下記の宛先に提出してください。

（深草・大宮学舎）

〒612-8577 京都市伏見区深草塚本町 67 龍谷大学学生部 奨学金担当宛

（瀬田学舎）

〒520-2194 滋賀県大津市瀬田大江町横谷 1-5 龍谷大学学生部 奨学金担当宛

※封筒の表に、「日本学生支援機構奨学金 定期採用（貸与型奨学金）提出書類在中」と記載してください。

4. 問い合わせ先

学生部（深草・瀬田）shogakukin@ad.ryukoku.ac.jp