

■奨学金書類の郵送方法について

奨学金に関する書類の送付はすべて配達記録が残る以下の方法で郵送してください。
普通郵便等を利用され、配達事故や到着の遅れがあった場合、一切補償は行いません。

■レターパック(またはレターパックライト)



- ① 郵便局・コンビニエンスストア等の郵便切手類販売所
(一部を除く)や郵便局のネットショップでレターパックを
購入します。
- ② Aの届け先部分に、本紙下部の宛名ラベルを貼り付けます。
(所属のキャンパスの学生部宛てのラベルを使用してください)
(ラベルを使用せずに手書きでもかまいませんが記載漏れに
ご注意ください)
- ③ Bの依頼主部分に、本紙下部の差出人ラベルを貼り付けます。
(ラベルを使用せずに手書きでもかまいませんが記載漏れに
ご注意ください)
- ④ 品名に奨学金申請書類と記入します。
- ⑤ Cの「ご依頼主様保管用シール」を剥がして郵便ポストへ投函、
または郵便局窓口へ持ち込みます。

■書留郵便



- ① 封筒表面に、本紙下部の宛名ラベルと差出人ラベルを貼り付けます。
(所属のキャンパスの学生部宛てのラベルを使用してください)
- ② 郵便窓口へ、簡易書留(または一般書留)郵便として持ち込み
ます。
- ③ 「書留・特定記録郵便物等差出票」にご自身の住所、氏名、学籍
番号、届け先を記入し、料金を支払います。

↓差出人ラベル

〒	—
氏名	
電話番号	
学籍番号	

ラベルは必要に応じて利用ください。
手書きの場合は記載もれ等にご注意ください。

↓宛名ラベル 深草学舎用

〒612-8577
京都府京都市伏見区深草塚本町 67

龍谷大学 学生部 (深草)

奨学金窓口 宛

電話番号 075-645-7889

↓宛名ラベル 瀬田学舎用

〒520-2194
滋賀県大津市瀬田大江町横谷 1-5

龍谷大学 学生部 (瀬田)

奨学金窓口 宛

電話番号 077-543-7734