

② Web履修登録画面までの流れ

ポータルサイト(学内者向け)

「ポータル」に進んでください。

2016 情報リテラシー講座
Word・Excel・PowerPoint

申し込み受付中!

全学統合認証ID/パスワードを入力し、ログインしてください。

2020年度第1学期
予備事前登録

予備・事前登録

予備・事前登録

Web履修登録

曜日	選択	講義	授業科目	担当教員名	備考	申込者数/定員数
月	○	2	9520 教育科目 4単位 深-22-101 企業文化(1) (4ヶ月分, 米2)	松島 文治		2 / 40
火	○	2	8510 教育科目 2単位 深-21-502 経営者の実務	松島 文治		0 / --
水	○	2	6240 選択科目 2単位 深-21-407 経済英語上	河合 一夫	カリキュラムの関係上、申込者が正確に届きません。	1 / --
木	○	2	9520 教育科目 4単位 深-22-101 企業文化(1) (4ヶ月分, 米2)	松島 文治		2 / --
金	○	2	9030 教育科目 1単位 深-2-300 社会実習の予備	本寺 忠紀		1 / --
土	○	2	8570 必修外語 1単位 深-2-211 英語上	河村 英寿子		1 / --

曜日	選択	講義	授業科目	担当教員名
月	○	2	9520 教育科目 4単位 深-22-101 企業文化(1) (4ヶ月分, 米2)	松島 文治
火	○	2	8510 教育科目 2単位 深-21-502 経営者の実務	松島 文治
水	○	2	6240 選択科目 2単位 深-21-407 経済英語上	河村 英寿子
木	○	2	9520 教育科目 4単位 深-22-101 企業文化(1) (4ヶ月分, 米2)	松島 文治
金	○	2	9030 教育科目 1単位 深-2-300 社会実習の予備	本寺 忠紀
土	○	2	8570 必修外語 1単位 深-2-211 英語上	河村 英寿子

③ 予備・事前登録の手順について

予備・事前登録
本日の利用可能時間: 7:00~26:00

アクセス時間: 2012/09/04 19:55:35

曜日タブ: 月 火 水 木 金 土 日 集中休

曜日 選択 講時 開講期 授業科目 担当教員名 備考 申込者数/定員数

月	2講時 後期	K520 教養科目 4単位 深-22-101	松倉 文比古	2 / 48
火	2講時 後期	K610 教養科目 2単位 深-21-502	秋篠 昌雄	/ --
水	2講時 後期	E240 選択科目 2単位 深-21-407	河合 一夫	/ --
木	2講時 後期	K520 教養科目 4単位 深-22-101	松倉 文比古	/ --
金	2講時 通年	K010 教養科目 4単位 深-2-302	本多 忠紀	/ --
土	2講時 後期	A570 必修外語 1単位 深-2-211	河村 美穂子	/ --

予備・事前登録 上限単位数

区分	上限単位	登録単位
前期	24	22
後期	24	11(11)
通年	48	33(33)

①確認 ②登録

登録完了

登録が完了している科目には、このマークが表示されます。

未登録

確認しかしておらず、登録が未完了の科目には、このマークが表示されます。

申込者数/定員数
2 / 48

●予備・事前登録科目の定員数とリアルタイムの申込者数を表示します。
(画面上部の「再表示」をクリックすると更新します)

●クラス指定等により、履修登録する時間帯が決められている授業については、画面を開いた段階で、「確定」として登録されています。

手順1 履修希望の授業について、左端 をクリックし、「レ」をつけます。

手順2 「①確認」をクリックしてください。
科目重複や既得科目チェックなどを行います。
※「①確認」をクリックし、エラーが解消された場合のみ、「②登録」が表示されます。

手順3 エラーの修正を含め、選択授業が決まれば、「②登録」をクリック。

予備・事前登録結果

登録登録日: 2012/09/04 19:56:59

予備・事前の申し込みを受け付けました。

左下の「登録控えを出力して終了」ボタンをクリックして、今回の登録(送信)内容を保存しておいてください。
控えは各自責任を持って、大切に保管しておいてください。

登録控えを出力して終了

必ず「登録控え (PDFファイル)」を出力し、印刷またはファイル保存しておいてください。